

LUTHERAN COMMUNITY CARE CENTRE  
245 B, rue Bay  
Thunder Bay, ON P7B 6P2

### **Description du poste et des rapports d'emploi**

**Date :** Janvier 2018

**Classe :** Travailleur social II (syndical)

**Titre du poste :** Évaluateur/Navigateur

#### **Description du poste :**

L'Évaluateur/Navigateur est la personne clé de l'équipe du programme de l'entité d'examen des demandes de la Région du Nord ayant la responsabilité de fournir des informations, de remplir la Demande de services de développement et de soutien pour personnes ayant une déficience intellectuelle, de gérer le *Supports Intensity Scale*, et d'aider les personnes admissibles dans la navigation aux services.

#### **Autorité :**

L'Évaluateur/Navigateur reçoit son autorité du Superviseur du programme. Le Superviseur du programme doit fournir les ressources nécessaires pour remplir les responsabilités du poste.

#### **Limitations de son autorité :**

L'Évaluateur/Navigateur opère à l'intérieur des termes suivants :

- les politiques d'exploitation fixées par le Directeur exécutif
- le contrat de service avec le Ministère des Services sociaux et communautaires (MSSC) et la description des services
- les plans tactiques de le Superviseur du programme
- la convention collective avec le syndicat
- les limitations des autorités légales et réglementaires

#### **Responsabilités :**

Fourniture de l'information

1. Expliquer aux particuliers et au public comment faire une Demande de services de développement et de soutiens financés par le MSSC.
2. Fournir de l'information sur le soutien et les services financés par le MSSC.
3. Expliquer le choix entre le financement direct et les services fournis par les organismes de services financés par le MSSC.

4. Fournir de l'information sur d'autres services et soutiens communautaires offerts aux adultes ayant une déficience intellectuelle.
5. Fournir de l'information sur les services et les possibilités qui sont disponibles au grand public dans la communauté, y compris aux personnes ayant une déficience intellectuelle.

#### B. Procédure pour faire une demande

1. Aider le Superviseur du programme dans le processus de détermination de l'admissibilité des personnes aux services de développement pour adultes financés par le MSSC.
2. Remplir avec des individus la Demande pour les services de développement et le soutien.
3. Faire des renvois aux services appropriés lorsqu'une situation nécessitant une intervention d'urgence se présente au cours du processus de demande.
4. Faire des renvois au système de services locaux d'intervention d'urgence lorsque la nécessité d'une réponse urgente du système des services de développement est constatée au cours du processus de demande

#### C. Évaluation des besoins de service et de soutien

1. Remplir le *Supports Intensity Scale* avec les individus qui entrent dans le système des services de développement.
2. Remplir le *Supports Intensity Scale* avec des individus lorsqu'ils vivent de changements importants et à des intervalles de cinq ans.
3. Partager et interpréter les résultats du *Supports Intensity Scale* avec les organismes appropriés fournissant des services et du soutien à l'individu.

#### D. Navigation et jumelage de services (pour ceux qui sont admissibles, mais qui attendent de recevoir les services de développement pour adultes financés par le MSSC).

1. Fournir aux particuliers et aux familles des informations sur les services financés et non financés et sur le soutien offert dans la collectivité, y compris la façon de faire une demande, les délais d'attente actuels et les options à poursuivre lorsque les premiers choix ne sont pas disponibles.
2. Veiller aux besoins et mettre les individus et les familles en contact avec les processus d'intervention de crise et d'urgence dans leur collectivité.
3. Contacter les individus sur une base régulière pour discuter des changements dans leur situation.
4. Lorsque les ressources et les fonds seront disponibles, aider dans le processus

de jumelage entre les individus et les soutiens et services appropriés.

**Attentes :**

Les attentes en ce qui concerne les responsabilités pour ce poste sont contenues dans le plan tactique personnel de l'Évaluateur/Navigateur.

Il est également tenu que l'Évaluateur/Navigateur respecte les normes suivantes :

- Maintenir un historique concis et à jour de toutes interactions avec le client.
- Participer à la collecte de données statistiques et remplir les formulaires pertinents aux services fournis.
- Assister aux réunions régulières avec le superviseur assigné.
- En coopération avec les autres membres du personnel, maintenir la sécurité de tous les renseignements confidentiels — écrits et verbaux.
- Être respectueux de la philosophie, des buts et des objectifs du *Lutheran Community Care Centre* et contribuer à la promotion de celui-ci dans la communauté au sens large.
- Modeler et promulguer les valeurs de l'organisme et les valeurs d'affirmation, de participation et de leadership serviteur.
- Coopérer avec d'autres fournisseurs de services afin d'améliorer la prestation des services aux personnes et aux familles.

**Responsabilisation :**

La responsabilisation dans cette relation est réciproque. Le Superviseur du programme est responsable envers l'Évaluateur/Navigateur de lui fournir l'autorisation, les ressources, l'affirmation, la participation et le leadership serviteur nécessaire à la réalisation avec succès des responsabilités du poste.

L'Évaluateur/Navigateur est responsable devant le Superviseur du programme pour la réussite en ce qui concerne les attentes négociées et le respect des limites de l'autorité du poste.

Les composantes de cette relation de travail seront revues annuellement à l'initiative de le Superviseur du programme et cette revue doit inclure les items suivants :

- Un examen de l'autorisation et des ressources fournies et des valeurs exprimées à l'Évaluateur/Navigateur
- Un examen de la performance de l'Évaluateur/Navigateur à l'égard des attentes des responsabilités de la relation, y compris le progrès réalisé vers les objectifs tactiques personnes de l'Évaluateur/Navigateur.
- La négociation concernant les objectifs tactiques et autres attentes pour l'année suivante.

- Un examen de l'autorisation et des ressources nécessaires pour l'année suivante, y compris des plans de perfectionnement professionnel.

**Qualifications :**

Un diplôme de premier cycle en travail social ou dans une discipline convenable de services sociaux est obligatoire. Un minimum de cinq ans d'expérience dans les services de développement est requis. De l'expérience en processus d'admission, en réalisation d'évaluations et en coordination des services sociaux est nécessaire. Une aptitude avérée à pouvoir se mettre en relation avec tact et respect avec des personnes ayant une déficience intellectuelle et avec leurs familles, est de rigueur. Une connaissance familière avec d'autres secteurs communautaires comme l'enfance, l'éducation, la justice, le logement et la santé sera un atout. La capacité d'expliquer, en termes simples, le fonctionnement des systèmes complexes, de rechercher la disponibilité des services communautaires, et de s'organiser en vue de pouvoir répondre aux exigences professionnelles élevées sont nécessaires. Une connaissance intermédiaire du fonctionnement d'un ordinateur personnel y compris le traitement de texte, la saisie de données et la gestion de fichiers est nécessaire. D'excellentes techniques d'entrevue et de communication sont nécessaires.

**Conditions d'emploi :**

La possession d'un permis de conduire valide, l'utilisation d'un véhicule et la couverture d'assurance appropriée est une condition d'emploi. L'Évaluateur/Navigateur doit être capable de voyager régulièrement dans la région du Nord. La réussite d'une vérification de casier judiciaire, le rapport d'un examen physique, une déclaration sur les conflits d'intérêts et un serment de confidentialité sont des conditions d'emploi. L'achèvement de la formation sur l'administration de la *Demande de services de développement et de soutien (ASDS)* et du *Supports Intensity Scale (SIS)* dans la période probatoire est une condition d'emploi continu. Comme condition d'emploi, l'Évaluateur/Navigateur doit maintenir sa qualification comme évaluateur *SIS* comme prescrit par le *American Association on Intellectual and Developmental Disabilities*.

**Rémunération :**

De 29.54 \$ à 32.43 \$ par heure selon l'expérience.

Un ensemble complet d'avantages sociaux est offert, y compris un plan d'aide aux employés, un régime enregistré d'épargne-retraite collectif, des soins prolongés, une assurance vie et d'invalidité de longue durée.